

(様式第12)

取得財産等管理台帳

補助事業者名

管理責任者

印

区分 (注3)	財産名	規格 (型式)	単位	数量 (注4)	単価(円)	金額(円) (注1)	取得年月日 (注5)	保管場所	備考

(注1) 対象となる取得財産等は、取得価格又は効用の増加価格が50万円(消費税抜き)以上の財産とする。

(注2) 上記価格が50万未満のものであっても汎用性の高い端末(タブレット等)にあつては2年間の処分制限資産として本表に記載して管理する。

(注3) 財産名に対応する区分の表示は、(イ)レジ(ロ)POSレジ(ハ)POSシステム(ニ)モバイルPOS(ホ)券売機(ヘ)受発注システム(ト)請求書管理システム

(注4) 数量は、同一規格等であれば一括して記入して差し支えない。単価が異なる場合は、分割して記入すること。

(注5) 取得年月日は、検収年月日を記入すること。

(注6) 本様式と同一項目を備えていれば、別の管理台帳で代用しても差し支えない。