

リース契約を利用して補助対象となるレジ等を導入し、[設置に要する経費の全部又は一部]又は[改修に要する経費の全部又は一部]を申請者が役務提供事業者を支払った場合、本明細書兼内訳書をご利用ください。

西暦20 年 月 日

<リース会社>

住所

名称



<リース会社>担当者

氏名: _____

所属: _____

TEL: _____

FAX: _____

<申請者>

住所

名称



以下の内容に誤りなく、同意いたします。

1. リース契約に関する情報

メーカー		開始日	西暦20 年 月 日
リース契約期間	ヶ月	リース料総額における補助金相当額	円 A
リース料総額 (消費税別)	補助金なしの場合	補助金ありの場合	差額
	円	円	円 A
月額リース料金 (消費税別)	円	円	円

2. 補助金申請額の内訳

A は、補助対象となるレジ等を、リース契約を利用して導入した場合の補助金申請額を記入。

B は、リース契約以外に係るものの補助金申請額を記入。

※付属機器等を含むレジ本体の費用を含めることはできません。

C は、本申請における補助金申請額の合計 (**A** + **B**) を記入。

リース契約に係る補助金申請額	リース契約以外に係る補助金申請額	補助金申請額の合計
円 A	円 B	円 C

3. 申請者の振込先に関する情報(補助金申請額 **B** の振込先情報)

申請者の振込先に関する情報	金融機関コード(数字4桁)	金融機関名
	支店コード(数字3桁)	支店名
	預金種別(該当のものに○印をつけてください)	
	① 普通 ② 当座 ③ その他()	
	□座番号(右詰めで記入してください)	
□座名義人(カナ表記)		

事務局使用欄(申請者は記入不要)